



REPUBLIKA HRVATSKA
GRAD SLAVONSKI BROD
Upravni odjel za društvene djelatnosti

OBRAZAC ZA PRIJAVU PROJEKTA/PROGRAMA UDRUGA ZA 2015. GODINU

Molimo da Obrazac popunite na računalu ili pisaćem stroju.
Molimo da odgovorite na sva pitanja iz ovoga obrasca.

1. OSNOVNI PODACI O UDRUZI

Naziv:					
Sjedište i adresa:					
Ime i prezime i funkcija osobe ovlaštene za zastupanje:				Broj telefona i mobitela:	
Broj u Registru neprofitnih organizacija RNO		Fax:		E-mail:	
Registarski broj organizacije civilnog društva u Registru RH:		OIB:		Web stranica:	
Naziv banke:					
IBAN:					
Svrha i područje djelovanja udruge:					
Ukupan broj članova udruge:		Ukupan broj volontera:		Broj stalno zaposlenih:	
Ukratko opišite dosadašnju djelatnost udruge (<i>značajniji projekti</i>)					

2. OSNOVNI PODACI O PRIJEDLOGU PROJEKTA/PROGRAMA

1. Naziv projekta/programa:

2. Područja aktivnosti za koje se projekt/program prijavljuje (zaokružiti):

1. **LJUDSKA I MANJINSKA PRAVA**

PROJEKTI I PROGRAMI KOJI PRIDONOSE

- poticanju tolerancije prema svim različitostima
- informiranosti i edukaciji građanstva o ljudskim i manjinskim pravima
- poticanju i unapređivanju ravnopravnosti među građanima
- podršci provedbe nacionalnih strategija i programa u području promicanja ljudskih i manjinskih prava

2. **DEMOKRATIZACIJA I RAZVOJ CIVILNOG DRUŠTVA**

PROJEKTI I PROGRAMI KOJI PRIDONOSE

- edukaciji i poticanju građana na sudjelovanje u odlučivanju na razini lokalne i mjesne samouprave
- razvitku volonterstva i jačanju građanskog aktivizma
- razvitku filantropije i davanja za opće dobro
- unapređenju demokratizacije institucije društva na lokalnoj razini
- spoznajama o EU integracijama i utjecaju na lokalnu zajednicu
- stvaranju lokalnih kapaciteta za izgradnju civilnog društva i odgovora na EU trendove

3. **STVARALAŠTVO MLADIH**

PROJEKTI I PROGRAMI KOJIMA SU

- ciljna grupa predloženog projekta mladi
- koji doprinose ostvarivanju Lokalnog programa djelovanja za mlade Grada Slavenskog Broda

4. **SOCIJALNA I PSIHOSOCIJALNA ZAŠTITA GRAĐANA**

- djeca i mladi
- žene i obitelj
- beskućnici
- osobe s invaliditetom
- osobe s teškim i kroničnim oboljenjima
- osobe starije životne dobi

5. **ZAŠTITA ZDRAVLJA GRAĐANA**

- promicanje zdravlja, zdravstveni odgoj i zdravstveno prosvjećivanje
- prevencija ovisnosti
- prevencija i suzbijanje masovnih nezaraznih bolesti
- prevencija i suzbijanje zaraznih bolesti
- prevencija i suzbijanje ozljeda i invaliditeta

6. **UDRUGE PRISTEKLE IZ DOMOVINSKOG RATA**

- psihosocijalna rehabilitacija hrvatskih branitelja i stradalnika Domovinskog rata,
- očuvanje stečevina Domovinskog rata i zaštite moralnog digniteta hrvatskih branitelja i stradalnika Domovinskog rata,
- socijalno uključivanje i osnaživanje

3. Kratki sažetak projekta/programa (Ovdje možete navesti glavni cilj, osnovne aktivnosti, tko su korisnici, mjesto provedbe, te očekivane rezultate. Preporuča se da sažetak napišete nakon što ste odgovorili na ostala pitanja iz ovoga obrasca.)

4. Predviđeni početak i završetak provođenja projekta/programa (upisati datum i mjesec)

5. Mjesto provedbe projekta/programa

6. Ime i prezime voditeljice/voditelja projekta/programa (Molimo priložiti životopis)

7. Potrebe zajednice (Opišite potrebe Vaše lokalne zajednice na koje želite odgovoriti predloženim projektom/programom i aktivnostima).

8. Cilj, aktivnosti i rezultati projekta/programa

8.1. Koji je glavni cilj koji želite postići provedbom aktivnosti?

8.2. Navedite aktivnosti koje ćete provesti kako bi postigli postavljen cilj.

8.3. Koje rezultate očekujete?

9. Korisnici projekta/programa (Ukratko opišite tko su direktni, a tko indirektni korisnici, njihov broj i strukturu)

9.1. Broj direktnih korisnika: _____

9.2. Broj indirektnih korisnika: _____

9.3. Ukupan broj korisnika: _____

10. Plan aktivnosti (Navedite aktivnosti i metode koje ćete provesti radi ostvarenja navedenih ciljeva, tko će ih provesti, gdje, koliko će dugo trajati, te dinamiku ostvarivanja - plan aktivnosti u tabelarnom prikazu. Aktivnosti i metode trebaju jasno slijediti iz potreba/problema te ciljeva projekta, moraju biti jasne, opravdane i razumljive.)

Akcijski plan provedbe projekta/programa po mjesecima

AKTIVNOST	ODGOVORNA OSOBA	VRIJEME PROVOĐENJA PO MJESECIMA

11. Ostale potpore (*Opišite potporu Vaše zajednice predloženom projektu s obzirom na vrstu potpora – financijske potpore, volonterski rad itd., te navedite kunsku vrijednost tih potpora.*)

12. Promocija projekta/programa (*Objasnite kako ćete obavijestiti lokalnu zajednicu o Vašem projektu/programu i aktivnostima – mediji, publikacije i slično*)

13. Praćenje (monitoring) i evaluacija projekta/programa (*Na koji ćete način pratiti ostvarenja rezultata tijekom provedbe projekta/programa te kako će se provoditi evaluacija rezultata*)

14. Održivost projekta/programa (*Da li planirate provoditi aktivnosti ovoga projekta/programa i nakon što ga Grad Slavonski Brod prestane financirati?*)

OBRAZAC ZA PRIJEDLOG PRORAČUNA TROŠKOVA PROVEDBE PROJEKTNIH/PROGRAMSKIH AKTIVNOSTI

Molimo da Obrazac popunite na računalu ili pisačem stroju.
Iznos nabave opreme ne smije iznositi više od 10% ukupnog iznosa projekta/programa koji se traži od Grada.
Prijedlog proračuna troškova provedbe projektnih/programskih aktivnosti mora biti izražen u kunama.

Redni broj	IZDACI (troškovi)	Ukupni proračun projekta/programa	Iznos koji se traži od Grada	Iznos koji će se osigurati iz drugih izvora
1.	Materijalni izdaci			
	1.1. Režijski troškovi			
	1.2. Usluge komunikacije			
	1.3. Uredski materijal			
	1.4. Najam prostora			
	1.5. Usluge knjigovodstvenog servisa			
	1.6. Ostali izdaci			
	Ukupno materijalni izdaci			
2.	Izdaci za aktivnosti			
	2.1. Oprema za potrebe projekta			
	2.2. Promocija projekta			
	2.3. Ostali izdaci za aktivnosti			
	Ukupno izdaci za aktivnosti			
3.	Izdaci za plaće i naknade			
	3.1. Naknada voditeljici/voditelju			
	3.2. Naknada izvoditeljicama/-ima			
	3.3. Naknada vanjskim izvoditeljicama/-ima			
	Ukupno izdaci za plaće i naknade			
4.	Putni izdaci (putni troškovi)			
	4.1. Izdaci za dnevnice za službena putovanja			
	4.2. Izdaci za prijevoz (javni prijevoz)			
	4.3. Izdaci za smještaj			
	Ukupno putni izdaci (putni troškovi)			
UKUPNO				

Redni broj	PLANIRANI IZVORI FINANCIRANJA ZA PROVEDBU PROGRAMA (Prihod)	
1.	Grad Slavonski Brod	
2.	Brodsko-posavska županija	
3.	Državni proračun RH	
4.	Ostali donatori	
5.	Vlastita sredstva (članarine i vlastita djelatnost)	
UKUPNO IZVORI FINANCIRANJA		

SADRŽAJ PRIJAVE

Prijava mora sadržavati:

a) Obvezni dio prijave:

- Ispunjen, potpisan i ovjeren Obrazac za prijavu prijedloga projekta;
- Ispunjen Obrazac prijedloga proračuna troškova projekta;
- Životopis voditelja projekta;
- presliku Rješenja o registraciji udruge sa svim izmjenama i dopunama
- izvadak iz Registra udruga RH ne stariji od 3 mjeseca (prema Pravilniku o obrascima i načinu vođenja Registra udruga Republike Hrvatske i Registra stranih udruga u Republici Hrvatskoj – N.N. br.11/02.) iz kojeg je vidljivo da je udruga registrirana do dana raspisivanja natječaja

b) Neobavezni dio prijave:

- Materijali o prezentaciji rada udruge –isječci iz novina, fotografije, brošure i publikacije (najviše 5 stranica)

Potpis voditeljice/voditelja :

MP

Potpis osobe ovlaštene za zastupanje:

Mjesto i
datum:
